

**DOKUMEN PERJANJIAN KINERJA
DI LINGKUNGAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG
TAHUN 2019**

IKHTISAR EKSEKUTIF

Perencanaan kinerja merupakan proses penetapan kegiatan tahunan dan indikator kinerja berdasarkan program, kebijakan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis dan dijabarkan didalam dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah. Hasil dari proses ini berupa rencana kinerja tahunan yang kemudian ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah.

Berdasarkan Permenpan dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ditetapkan bahwa Dokumen Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah dan Bupati/Walikota sesudah ditetapkannya DPA Perangkat Daerah.

Perjanjian Kinerja memuat dua unsur pokok yaitu Pernyataan Perjanjian Kinerja yang harus ditandatangani oleh penanggungjawab program dengan atasan langsung dan lampiran yang berisi tentang target capaian yang ditetapkan bersama yang akan dicapai pada akhir periode penganggaran.

Dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, Perjanjian Kinerja dan Pengukuran Kinerja sangat tergantung pada kualitas dokumen perencanaan yang telah ada seperti Renstra dan Renja serta dokumen penganggaran seperti RKA dan DPA.

Perjanjian Kinerja merupakan tekad dan janji rencana kinerja tahunan yang akan dicapai dan disepakati antar pihak yang menerima amanah/pengemban tugas dan penanggungjawab kinerja dengan pihak yang memberikan amanah/tugas dan tanggungjawab kinerja dengan tujuan :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik
2. Peningkatan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan sumber daya
3. Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel
4. Meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur
5. Mendorong komitmen penerima amanah untuk melaksanakan amanah yang diterimanya dan terus meningkatkan kinerjanya
6. Menciptakan alat pengendalian manajemen yang praktis bagi pemberi amanah
7. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
8. Untuk menilai keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan (reward) atau sanksi (punishment).

Demikian yang dapat disampaikan, kepada semua pihak yang telah membantu dalam Perjanjian Kinerja ini kami sampaikan terimakasih.

Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang,

Drs. ENDI RUSLAN
Pembina Utama Muda
NIP.19620129 198308 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. ENDI RUSLAN**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. DONY AHMAD MUNIR, ST, MM**
Jabatan : **BUPATI SUMEDANG**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumedang, Maret 2019

Pihak Kedua,
Bupati Sumedang

Pihak Pertama,
Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia

H. DONY AHMAD MUNIR, ST, MM

Drs. ENDI RUSLAN

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. ASEP RUSMAN,S.Sos,M.Si**
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. ENDI RUSLAN**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Drs. ENDI RUSLAN

H. ASEP RUSMAN,S.Sos,M.Si

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LILIS KOMALA, SH., MH**
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. ENDI RUSLAN**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Drs. ENDI RUSLAN

LILIS KOMALA, SH., MH

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KUSMAN DIANA, AP, M.AP**
Jabatan : Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. ENDI RUSLAN**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Drs. ENDI RUSLAN

KUSMAN DIANA, AP, M.AP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. ENDI RUSLAN**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Drs. ENDI RUSLAN

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ASEP RUSMAN,S.Sos,M.Si**
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

H. ASEP RUSMAN,S.Sos,M.Si

Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LELLI HERLIANI, BA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ASEP RUSMAN, S.Sos, M.Si**
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

H. ASEP RUSMAN, S.Sos, M.Si

LELLI HERLIANI, BA

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADANG**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LILIS KOMALA, SH., MH**
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LILIS KOMALA, SH., MH

ADANG

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AAN MARDIANA, SE**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Informasi dan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LILIS KOMALA, SH., MH**
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LILIS KOMALA, SH., MH

AAN MARDIANA, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADANG**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LILIS KOMALA, SH., MH**
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LILIS KOMALA, SH., MH

ADANG

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YATI KARYATI, SP, MM**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KUSMAN DIANA, AP, M.AP**
Jabatan : Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

KUSMAN DIANA, AP, M.AP

YATI KARYATI, SP, MM

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CAHYA GUMILAR, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Disiplin dan Penghargaan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KUSMAN DIANA, AP, M.AP**
Jabatan : Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

KUSMAN DIANA, AP, M.AP

CAHYA GUMILAR, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TETEN KURNIADI, ST, MM**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KUSMAN DIANA, AP, M.AP**
Jabatan : Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

KUSMAN DIANA, AP, M.AP

TETEN KURNIADI, ST, MM

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NETI HERAWATI, S.IP, ME**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Evaluasi Pengembangan Kompetensi Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si

NETI HERAWATI, S.IP, ME

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASEP SUBARNA, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis dan Fungsional
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si

ASEP SUBARNA, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAKA BATARA, S.STP**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si

RAKA BATARA, S.STP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TETI MARYATI, SE**
Jabatan : Penyusun Laporan Hasil Diklat pada Sub Bidang
Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAKA BATARA, S.STP**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

RAKA BATARA, S.STP

TETI MARYATI, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ISA JUARSA, A.Md**
Jabatan : Pranata Sistem Informasi Diklat Aparatur pada Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAKA BATARA, S.STP**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

RAKA BATARA, S.STP

ISA JUARSA, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YAYAH MULYATI**
Jabatan : Pengadministrasi Pelatihan pada Sub Bidang
Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAKA BATARA, S.STP**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

RAKA BATARA, S.STP

YAYAH MULYATI

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **OMAR SYARIEF HENDARMAN, S.Sos**
Jabatan : Penyusun Program Penyelenggaraan Diklat pada Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis dan Fungsional
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASEP SUBARNA, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis dan Fungsional
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ASEP SUBARNA, S.Sos

OMAR SYARIEF HENDARMAN, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NINA HELA, A.Md**
Jabatan : Pranata Diklat pada Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis dan Fungsional
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASEP SUBARNA, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis dan Fungsional
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ASEP SUBARNA, S.Sos

NINA HELA, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BARKAT AGUSTINO, S.Kom**
Jabatan : Analis Pengembangan Kompetensi pada Sub Bidang Perencanaan dan Evaluasi Pengembangan Kompetensi Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NETI HERAWATI, S.IP, ME**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Evaluasi Pengembangan Kompetensi Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

NETI HERAWATI, S.IP, ME

BARKAT AGUSTINO, S.Kom

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TAOFIK HIDAYAT,SE**
Jabatan : Analis Pengembangan Karir pada Sub Bidang Penempatan
Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TETEN KURNIADI, ST, MM**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

TETEN KURNIADI, ST, MM

TAOFIK HIDAYAT,SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADANG SUHERMAN, S.Sos**
Jabatan : Analis Pengembangan Jabatan pada Sub Bidang Penempatan
Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TETEN KURNIADI, ST, MM**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

TETEN KURNIADI, ST, MM

ADANG SUHERMAN, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ELGA HIDAYAT, SE**
Jabatan : Analis Penegakan Integritas dan Disiplin SDM Aparatur pada Sub Bidang Disiplin dan Penghargaan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CAHYA GUMILAR, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Disiplin dan Penghargaan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

CAHYA GUMILAR, S.Sos

ELGA HIDAYAT, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DENI PERMADI, S.Sos**
Jabatan : Analis Penganugerahan pada Sub Bidang Disiplin dan Penghargaan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CAHYA GUMILAR, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Disiplin dan Penghargaan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

CAHYA GUMILAR, S.Sos

DENI PERMADI, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NANDANG SOLEH MUTAKIN, SE**
Jabatan : Analis Kinerja pada Sub Bidang Penilaian Kinerja
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YATI KARYATI, SP, MM**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

YATI KARYATI, SP, MM

NANDANG SOLEH MUTAKIN, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LILIS SUMIATI**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian pada Sub Bidang Penilaian Kinerja
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YATI KARYATI, SP, MM**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

YATI KARYATI, SP, MM

LILIS SUMIATI

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASEP DARUSALAM H, S.Kom**
Jabatan : Penyusun Rencana Mutasi pada Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

ASEP DARUSALAM H, S.Kom

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MULYATI, SE**
Jabatan : Analis Perencanaan dan kerjasama pada Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

MULYATI, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DADANG, A.Md**
Jabatan : Pengelola Bahan Perencanaan pada Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

DADANG, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TIKA MUSTIKA, A.Md**
Jabatan : Pengelola Bahan Perencanaan pada Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

TIKA MUSTIKA, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YANA MULYANA, S.Sos**
Jabatan : **Analisis Data dan Informasi pada Sub Bidang Informasi dan Fasilitas
Lembaga Profesi ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AAN MARDIANA, SE**
Jabatan : **Plt. Kepala Sub Bidang Informasi dan Fasilitas Lembaga Profesi ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

AAN MARDIANA, SE

YANA MULYANA, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI MOHAMMAD RAFI, S.STP**
Jabatan : Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi pada Sub Bidang Informasi dan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AAN MARDIANA, SE**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Informasi dan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

AAN MARDIANA, SE

ANDI MOHAMMAD RAFI, S.STP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AA FERY MULYANA. R, S.Sos**
Jabatan : **Analisis Perencanaan SDM Aparatur pada Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun**
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : **Plt. Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun**
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

AA FERY MULYANA. R, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUHADA**
Jabatan : Pengadministrasi Data Penyajian dan Publikasi pada Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

SUHADA

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERI SAEPUDIN, S.Sos**
Jabatan : Analis Kesejahteraan SDM pada Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

HERI SAEPUDIN, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RIMA ARISMAYA, S.IP**
Jabatan : Analis Kesejahteraan SDM pada Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

RIMA ARISMAYA, S.IP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YAYAN DIANA, S.Sos**
Jabatan : Pengolah Data Pembayaran Program Pensiun pada Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADANG**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

ADANG

YAYAN DIANA, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROHMAYATI, S.Sos**
Jabatan : Bendahara pada Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si

ROHMAYATI, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HOLASTRI, S.Kom**
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan pada Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si

HOLASTRI, S.Kom

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAN FIRMANSYAH, S.Sos**
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran pada Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si

IMAN FIRMANSYAH, S.Sos

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hj. LIA ROHAENI SRI N, A.Md**
Jabatan : Pengelola Gaji pada Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si

Hj. LIA ROHAENI SRI N, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **I KADEK RENE SOEHARTO, S.STP**
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan pada Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si

I KADEK RENE SOEHARTO, S.STP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENANG SUPARMAN**
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan pada Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

Hj. IMAS ROBI'AH, SE.,M.Si

ENANG SUPARMAN

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JUJU, S.Kom**
Jabatan : Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan pada Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LELLI HERLIANI, BA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LELLI HERLIANI, BA

JUJU, S.Kom

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINDIN YUDIANSYAH, A.Md**
Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah pada Sub Bagian Umum,
Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LELLI HERLIANI, BA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LELLI HERLIANI, BA

DINDIN YUDIANSYAH, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ELA HAYATI, SE**
Jabatan : Pengelola Kepegawaian pada Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LELLI HERLIANI, BA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LELLI HERLIANI, BA

ELA HAYATI, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAHYA**
Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana pada Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LELLI HERLIANI, BA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LELLI HERLIANI, BA

MAHYA

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TATANG**
Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LELLI HERLIANI, BA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LELLI HERLIANI, BA

TATANG

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IWAN SETIAWAN**
Jabatan : Pengadministrasi Pemeliharaan Gedung Kantor pada Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LELLI HERLIANI, BA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Sumedang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Sumedang, Maret 2019
Pihak Pertama,

LELLI HERLIANI, BA

IWAN SETIAWAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4			4
1.	Meningkatnya Kompetensi, Kinerja, Disiplin ASN dan Pelayanan Kepegawaian yang bersih dan melayani	Indeks Profesionalitas ASN	65	Program Pengembangan Kompetensi Aparatur	1.563.364.900	
		Indeks Sistem Merit ASN	60	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	2.633.100.500	
2	Meningkatnya kapasitas dan kapabilitas internal perangkat daerah	Nilai Sakip Perangkat Daerah	BB			
		Tingkat Penyerapan Anggaran Perangkat Daerah	98%			
		Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	1			
		Indeks Pembangunan Zona Integritas	65			

Sumedang, Maret 2019

BUPATI SUMEDANG,

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang,

H. DONY AHMAD MUNIR, ST, MM

Drs. ENDI RUSLAN
Pembina Utama Muda
NIP. 19620129 198308 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	194,034,000
				Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran	171,542,875
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	15,600,000
				Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	303,650,500
				Penyediaan Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi	31,800,000
				Penyediaan Jasa Tenaga Operasional Pengamanan	50,200,000
				Penyediaan Jasa Kebersihan	600,000
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	202,341,625
				Penataan Halaman Kantor/Gedung Kantor	100,000,000
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	171,180,000
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Kantor/Gedung Kantor	16,650,000
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%	Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Daerah	91,850,000
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian pelaporan kinerja dengan standar pelaporan kinerja	100%	Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	10,000,000
		Persentase kesesuaian pelaporan kinerja dengan standar akuntansi Pemerintah Daerah	100%	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	10,000,000

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
5	Program Peningkatan Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Persentase kesesuaian dokumen perencanaan SKPD dengan dokumen penganggaran SKPD	100%	Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran SKPD	23,500,000

Sumedang, Maret 2019

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang,

Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Drs. ENDI RUSLAN
Pembina Utama Muda
NIP. 19620129 198308 1 001

H. ASEP RUSMAN, S.Sos., M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19620618 198603 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%		767,427,375
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	3 Jenis	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	194,034,000
2	Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Pelayanan Administrasi Perkantoran	8 Jenis	Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran	171,542,875
3	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	21 Jenis	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	15,600,000
4	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Rapat koordinasi dan konsultasi	160 kali	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah	303,650,500
5	Penyediaan Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi	Jumlah Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi	3 Jenis	Penyediaan Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi	31,800,000
6	Penyediaan Jasa Tenaga Operasional Pengamanan	Jumlah Tenaga Operasional Pengamanan	10 orang	Penyediaan Jasa Tenaga Operasional Pengamanan	50,200,000
7	Penyediaan Jasa Kebersihan	Jasa Kebersihan	12 kali	Penyediaan Jasa Kebersihan	600,000
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Cakupan Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%		490,171,625
1	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah Perlengkapan Kantor Peralatan Kantor	6 Jenis	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	202,341,625
2	Penataan Halaman Kantor/Gedung Kantor	Jumlah halaman kantor yang ditata	1 unit	Penataan Halaman Kantor/Gedung Kantor	100,000,000

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang dipelihara	16 unit	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	171,180,000
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Kantor/Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan dan Peralatan Kantor/Gedung Kantor dipelihara	5 Jenis	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan dan Peralatan Kantor/Gedung Kantor	16,650,000
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%		91,850,000
1	Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Daerah	Jumlah Aparatur yang mengikuti peningkatan kapasitas	55 orang	Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Daerah	91,850,000

Sumedang, Maret 2019

Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Aset
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

H. ASEP RUSMAN, S.Sos., M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19620618 198603 1 011

LELLI HERLIANI, BA
Penata
NIP. 19620310 199101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian pelaporan kinerja dengan standar pelaporan kinerja	100%		10,000,000
1	Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja SKPD	20 Dokumen	Penyusunan Laporan Kinerja SKPD	10,000,000
		Persentase kesesuaian pelaporan kinerja dengan standar akuntansi Pemerintah Daerah	100%		10,000,000
2	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan SKPD	30 Dokumen	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	10,000,000
	Program Peningkatan Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Persentase kesesuaian dokumen perencanaan SKPD dengan dokumen penganggaran SKPD	100%		23,500,000
1	Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran	4 Dokumen	Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran SKPD	23,500,000

Sumedang, Maret 2019

Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

H. ASEP RUSMAN, S.Sos., M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19620618 198603 1 011

Hj. IMAS ROBI'AH, SE, M.Si
Pembina
NIP. 19700218 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
1.	Program Pengembangan Kompetensi Aparatur	Persentase ASN yang mengikuti Pengembangan Kompetensi	30%	Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan	88,971,300
				Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan	1,590,188,500
				Pendidikan dan Pelatihan Teknis	211,723,700
				Pendidikan dan Pelatihan Fungsional	164,150,000
				Leadership Development Program	281,939,500
		Persentase ASN yang mengikuti uji Kompetensi	42,19%	Uji Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara	132,800,000
				Analisis dan Evaluasi Pendidikan dan Pelatihan	163,327,500

Sumedang, Maret 2019

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang,

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Drs. ENDIRUSLAN
Pembina Utama Muda
NIP. 19620129 198308 1 001

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19650821 198501 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Pengembangan Kompetensi Aparatur	Persentase ASN yang mengikuti Uji Kompetensi	42,19%		296,127,500
1.	Uji Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara	Jumlah ASN yang Mengikuti Uji Kompetensi	306 orang	Uji Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara	132,800,000
2.	Analisis dan Evaluasi Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah alumni diklat yang dievaluasi dan susunan serta jenis pengembangan kompetensi yang dibutuhkan aparatur perangkat daerah	2 dokumen	Analisis dan Evaluasi Pendidikan dan Pelatihan	163,327,500

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Evaluasi
Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19650821 198501 2 001

NETI HERAWATI, S.IP, ME
Penata Tk.I
NIP. 19750918 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Pengembangan Kompetensi Aparatur	Persentase ASN yang mengikuti Pengembangan Kompetensi	30%		375,873,700
1.	Pendidikan dan Pelatihan Teknis	Jumlah ASN yang mengikuti Diklat Teknis	55 orang	Pendidikan dan Pelatihan Teknis	211,723,700
2.	Pendidikan dan Pelatihan Fungsional	Jumlah Aparatur Fungsional yang mengikuti Diklat	19 orang	Pendidikan dan Pelatihan Fungsional	164,150,000

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bidang Pengembangan
Kompetensi Teknis dan Fungsional
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19650821 198501 2 001

ASEP SUBARNA, S.Sos
Penata
19770920 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
Program Pengembangan Kompetensi Aparatur		Persentase ASN yang mengikuti Pengembangan Kompetensi	30%		1,961,099,300
1.	Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan	Jumlah CPNS ASN yang mengikuti Diklat Prajabatan	14 orang	Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan	88,971,300
2.	Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan	Jumlah Pejabat Struktural yang mengikuti Diklat Kepemimpinan	47 orang	Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan	1,590,188,500
3.	Leadership Development Program	Jumlah ASN yang mengikuti Leadership Development Program	150 orang	Leadership Development Program	281,939,500

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

RIZKI AGUSTINA, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19650821 198501 2 001

RAKA BATARA, S.STP
Penata
NIP. 19870908 200602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
1.	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase ASN yang Memiliki Nilai PPK PNS Minimal Baik	100%	Evaluasi Kinerja ASN	170,889,500
		Persentase Penempatan Jabatan Eselon ASN sesuai Kualifikasi	65%	Pengembangan Karir JPT, Administrasi dan Fungsional	563,214,800
		Persentase Penurunan Pelanggaran Disiplin PNS	0,018%	Penghargaan bagi PNS Berprestasi	78,137,500
				Penanganan Kasus-kasus Pelanggaran Disiplin PNS	111,123,100

Sumedang, Maret 2019

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang,

Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Drs. ENDI RUSLAN
Pembina Utama Muda
NIP. 19620129 198308 1 001

KUSMAN DIANA, AP, M.AP
Pembina
NIP. 19750202 199501 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase ASN yang Memiliki Nilai PPK PNS Minimal Baik	100%		170,889,500
1.	Evaluasi Kinerja ASN	Jumlah Data Laporan Kinerja ASN	1 dokumen	Evaluasi Kinerja ASN	170,889,500

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

KUSMAN DIANA, AP, M.AP
Pembina
NIP. 19750202 199501 1 001

YATI KARYATI, SP, MM
Pembina
NIP. 19660907 199312 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur		Persentase Penurunan Pelanggaran Disiplin PNS	0,018%		189,260,600
1.	Penghargaan bagi PNS Berprestasi	Jumlah Penghargaan bagi Aparatur Perangkat Daerah	300 orang	Penghargaan bagi PNS Berprestasi	78,137,500
2.	Penanganan Kasus-kasus Pelanggaran Disiplin PNS	Jumlah Hukuman Disiplin dan Ijin Perceraian Aparatur Perangkat Daerah	60 orang	Penanganan Kasus-kasus Pelanggaran Disiplin PNS	111,123,100

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bidang Disiplin dan Penghargaan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

KUSMAN DIANA, AP, M.AP
Pembina
NIP. 19750202 199501 1 001

CAHYA GUMILAR, S.Sos
Penata
NIP. 19670919 199303 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase Penempatan Jabatan Eselon ASN sesuai Kualifikasi	65%		563,214,800
1	Pengembangan Karir JPT, Administrasi dan Fungsional	Jumlah Seleksi, Pengangkatan dan Penempatan JPT, Administrasi dan Jabatan Fungsional pada Instansi Pemerintah	10 kali	Pengembangan Karir JPT, Administrasi dan Fungsional	563,214,800

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Kinerja dan Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bidang Penempatan Dalam Jabatan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

KUSMAN DIANA, AP, M.AP
Pembina
NIP. 19750202 199501 1 001

TETEN KURNIADI, ST, MM
Penata Tk.I
NIP. 19750210 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
1	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase pemetaan jabatan pelaksana sesuai kebutuhan	26,05%	Analisis Kebutuhan Pegawai ASN	71,250,000
				Pengangkatan dan Penempatan Jabatan ASN	137,750,000
		Persentase pegawai yang terlayani administrasi kepegawaian	95%	Pemrosesan Pensiun PNS	76,000,000
				Verifikasi Dokumen Mutasi Pegawai ASN	237,500,000
		Persentase Ketersediaan Data Pegawai yang Akurat	100%	Penyusunan dan Pengembangan Data dan Informasi Kepegawaian	70,000,000
				Penguatan Kelembagaan Kepegawaian	47,500,000

Sumedang, Maret 2019

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang,

Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Drs. ENDI RUSLAN
Pembina Utama Muda
NIP. 19620129 198308 1 001

LILIS KOMALA, SH., MH
Pembina
NIP. 19670302 199703 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase pemetaan jabatan pelaksana sesuai kebutuhan	26,05%		209,000,000
1	Analisis Kebutuhan Pegawai ASN	Jumlah Pemetaan Jabatan Pelaksana	1 dokumen	Analisis Kebutuhan Pegawai ASN	71,250,000
2	Pengangkatan dan Penempatan Jabatan ASN	Jumlah Pengangkatan dan Penempatan Jabatan ASN dan Jabatan Pelaksana	430 orang	Pengangkatan dan Penempatan Jabatan ASN	137,750,000
	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase pegawai yang terlayani administrasi kepegawaian	95%		76,000,000
3	Pemrosesan Pensiun PNS	Jumlah Terprosesnya Pensiun Pegawai	300 orang	Pemrosesan Pensiun PNS	76,000,000

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Plt. Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Pensiun
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

LILIS KOMALA, SH., MH
Pembina
NIP. 19670302 199703 2 002

ADANG
Penata Tk.I
NIP. 19650426 198611 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase pegawai yang terlayani administrasi kepegawaian	95%		237,500,000
1	Verifikasi Dokumen Mutasi Pegawai ASN	Jumlah PNS yang Naik Pangkat, Mutasi dan kenaikan jenjang fungsional	2225 orang	Verifikasi Dokumen Mutasi Pegawai ASN	237,500,000

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Kepala Sub Bidang Mutasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

LILIS KOMALA, SH., MH
Pembina
NIP. 19670302 199703 2 002

ADANG
Penata Tk.I
NIP. 19650426 198611 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SUMEDANG

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen Aparatur	Persentase Ketersediaan Data Pegawai yang Akurat	100%		117,500,000
1	Penyusunan dan Pengembangan Data dan Informasi Kepegawaian	Jumlah Pengembangan Data/Informasi Kepegawaian	1 Dokumen	Penyusunan dan Pengembangan Data dan Informasi Kepegawaian	70,000,000
2	Penguatan Kelembagaan Kepegawaian	Jumlah ASN Mengikuti Rakor Kepegawaian	75 orang	Penguatan Kelembagaan Kepegawaian	47,500,000

Sumedang, Maret 2019

Kepala Bidang Pengadaan dan Informasi
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

Plt. Kepala Sub Bidang Informasi dan
Fasilitasi Lembaga Profesi ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumedang

LILIS KOMALA, SH., MH
Pembina
NIP. 19670302 199703 2 002

AAN MARDIANA, SE
Penata Tk.I
NIP. 19750608 199803 1 003